

แบบใบลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร

เขียนที่..... คณะอักษรศาสตร์.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร

เรียน คณบดีคณะอักษรศาสตร์.....

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

มีความประสงค์ลาไปช่วยเหลือภริยาโดยขอด้วยกฎหมายชื่อ.....

ซึ่งคลอดบุตรเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... จึงขออนุญาตไปช่วยเหลือภริยา

ที่คลอดบุตรตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

มีกำหนด..... วันทำการ ในระหว่างนี้จะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

..... หมายเลขโทรศัพท์.....

ลงชื่อ

(.....)

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

คำสั่ง

อนุญาต ไม่อนุญาต

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์.ดร.วรางคณา นิพัทธ์สุขกิจ.)

ตำแหน่ง..... คณบดีคณะอักษรศาสตร์.....

วันที่...../...../.....