



เลขประจำตัวสอบ.....

เลขที่รับสมัคร.....

วันที่รับสมัคร.....

เวลารับสมัคร.....

ใบสมัครสอบคัดเลือก หรือคัดเลือก เพื่อแต่งตั้งบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว

เรียน อธิการบดี

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัคร สอบคัดเลือก คัดเลือก เพื่อแต่งตั้งบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว จึงเสนอรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณาดังต่อไปนี้ (โปรดกรอกข้อความด้วยตัวบรรจง)

- ชื่อและนามสกุล (นาย นาง นางสาว)..... สัญชาติ..... ศาสนา.....
เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ปัจจุบันอายุ..... ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
ชื่อและนามสกุลบิดา..... อาชีพ.....
ชื่อและนามสกุลมารดา..... อาชีพ.....
- สถานที่ติดต่อได้สะดวกและรวดเร็ว บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์/โทรสาร.....
- ประวัติการศึกษา (โดยระบุวุฒิที่ได้รับสูงสุด และลดลงตามลำดับ) ปีที่สำเร็จ
ชื่อประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตร สาขาหรือวิชาเอก สถานศึกษา การศึกษา คะแนนเฉลี่ย
.....
.....
.....
- ความรู้พิเศษ คือ
- ปัจจุบัน เป็นข้าราชการ ไม่เป็นข้าราชการ
ปัจจุบันทำงานที่ กอง/แผนก..... กรม/บริษัท..... ตำแหน่ง.....
เงินเดือน..... เป็นเวลา..... ปีเดือน โทรศัพท์..... โทรสาร.....
หรือเคยทำงานที่ กอง/แผนก..... กรม/บริษัท..... ตำแหน่ง.....
เงินเดือน..... เป็นเวลา..... ปีเดือน โทรศัพท์..... โทรสาร.....
- ข้าพเจ้าขอสมัคร จำนวน.....ตำแหน่ง ดังนี้คือ
ชื่อตำแหน่งที่สมัคร วุฒิที่สมัครสอบ
.....
.....

รูปถ่าย
3x4 ซม.

(ประกาศนียบัตร หรือปริญญาบัตรที่ใช้สมัครสอบจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร)

- ข้าพเจ้าประสงค์ปฏิบัติงาน ที่
 ม.ศิลปากร กรุงเทพฯ วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ นครปฐม วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี
- ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วนตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2535 และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัครสอบที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ และขอความที่ข้าพเจ้าแจ้งในใบสมัครสอบข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

ยื่นใบสมัครสอบวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่

ให้เจ้าหน้าที่รับสมัครทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ○ หน้าหลักฐานที่ได้รับ

- 1. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาสีดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี จำนวน รูป
- 2. สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 3. สำเนาใบสุทธิ หรือสำเนาประกาศนียบัตร หรือสำเนাপริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษา
- 4. สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (TRANSCRIPT)
- 5. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี)
- 6. สำเนาทะเบียนสมรส ในกรณีเปลี่ยนนามสกุลเมื่อสมรส
- 7. หลักฐานอื่นๆ

รวมหลักฐานที่นำมายื่น.....แผ่น

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร