

เลขที่

วันที่

เวลา



ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือน
สำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

สำหรับรอบการประเมินครึ่งปีหลัง (1 เมษายน 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2558)

เพื่อการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2558

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 6 ข้อ 7 และข้อ 8 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วย
หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. 2554 โดยมติที่ประชุม ก.บ.ม. มหาวิทยาลัย ครั้งที่
17/2558 เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2558 และที่ประชุม ก.บ.พ. มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2558 เมื่อวันที่ 1 กันยายน
2558 จึงให้ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนสำหรับ
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัยศิลปากร ดังนี้

ข้อ 1 การเลื่อนเงินเดือนสำหรับรอบการประเมินครึ่งปีหลัง (1 เมษายน 2558 ถึงวันที่ 30
กันยายน 2558) เพื่อการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ให้เลื่อนได้ภายในวงเงินจำนวนร้อยละ 3
ของเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาแล้วแต่กรณี ณ วันที่ 1
กันยายน 2558 โดยให้แยกเงินการคำนวณออกจากกัน

ข้อ 2 ให้จัดสรรเงินจากการเงินจำนวนร้อยละ 3 ตามข้อ 1 โดยแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ส่วนที่หนึ่ง
จำนวนร้อยละ 0.05 ส่วนที่สองจำนวนไม่เกินร้อยละ 0.10 และส่วนที่สามจำนวนในส่วนที่เหลือ โดยเงินจัดสรร
ในส่วนที่หนึ่งและส่วนที่สอง ให้ใช้เพื่อการบริหารจัดการดังนี้

- 2.1 เงินจัดสรรส่วนที่หนึ่งสำหรับอธิการบดีใช้ในการบริหารจัดการในระดับมหาวิทยาลัย
- 2.2 เงินจัดสรรส่วนที่สองสำหรับคณบดี ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสถาบัน
ผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ
ในระดับคณะหรือหน่วยงานที่เรียกชื่อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

ข้อ 3 ให้แบ่งกลุ่มประเภทข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
ที่จะเลื่อนเงินเดือน ดังนี้

3.1 กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร แบ่งเป็น 2 ประเภท

- (1) ผู้บริหารที่อยู่ในกำกับดูแลของอธิการบดี ได้แก่ ผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี
คณบดี ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่อย่างอื่นที่มี
ฐานะเทียบเท่าคณะ ผู้ช่วยอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี รวมทั้งหัวหน้าหน่วยงานที่ขึ้นตรงต่อ
อธิการบดี

(2) ผู้บริหารที่อยู่ในกำกับดูแลของคณบดี ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ได้แก่ ผู้ดำรงตำแหน่งรองคณบดี หรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ผู้ช่วยคณบดีหรือผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงาน ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ หัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าภาควิชา รองหัวหน้าภาควิชาหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา เลขานุการคณะหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า หัวหน้าฝ่าย และหัวหน้างาน

ส่วนรองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย รองผู้อำนวยการศูนย์ รองผู้อำนวยการสถาบัน รองผู้อำนวยการสำนัก และรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รวมทั้งผู้ช่วยคณบดี หรือผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะซึ่งสังกัดคณะวิชาหนึ่ง แต่ไปดำรงตำแหน่ง ผู้บริหารดังกล่าวในอีคณะหนึ่งหรือในศูนย์ สถาบัน สำนัก หรือหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ ให้แยกการเงินการเลื่อน เงินเดือนของผู้บริหารดังกล่าวไปไว้ที่หน่วยงานที่ทำหน้าที่บริหารโดยให้คณบดี ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่ผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่บริหาร ให้เป็นผู้ประเมินโดยพิจารณาข้อมูลจากการประจำและงานบริหาร

ส่วนผู้บริหารในสังกัดสำนักงานอธิการบดีที่อยู่ในกำกับดูแลของรองอธิการบดีตามที่ อธิการบดีมอบหมาย ได้แก่ ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง หัวหน้าฝ่าย และหัวหน้างาน หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่างาน

3.2 กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ได้แก่ ตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

3.3 กลุ่มสายสนับสนุนวิชาการ ได้แก่

(1) ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือ เชี่ยวชาญเฉพาะ และประเภททั่วไป

(2) พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งบริหารงานและปฏิบัติงานทั่วไป

ข้อ 4 ให้คณบดี ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และหัวหน้า หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เป็นผู้บริหารวางแผนแต่ละกลุ่มของหน่วยงาน หากวางแผนเพื่อเลื่อน เงินเดือนของกลุ่มใดมีเหลือ สามารถเกลี่ยเงินดังกล่าวให้กลุ่มอื่นภายในหน่วยงานได้

ข้อ 5 ให้กำหนดอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อน เงินเดือน ดังนี้

5.1 ผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น ให้ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ไม่เกินร้อยละ 6 ของฐานในการคำนวณ

5.2 ผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับดีมาก ให้ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ไม่เกินร้อยละ

5 ของฐานในการคำนวณ

5.3 ผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับดี ให้ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ไม่เกินร้อยละ 4 ของฐานในการคำนวณ

5.4 ผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับพอใช้ ให้ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ไม่เกินร้อยละ 3 ของฐานในการคำนวณ

การเลื่อนเงินเดือนโดยใช้อัตราอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนตามวรรคแรกให้อยู่ภายใต้จำนวนเงินที่คงเหลือหักประจำเดือนที่เรียกว่าอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคงเหลือรับจัดสรรเพื่อการเลื่อนเงินเดือนในแต่ละรอบของการเลื่อนเงินเดือน

ข้อ 6 ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนด้วยอัตราอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณ ให้ใช้ทศนิยมไม่เกิน 2 ตำแหน่ง

ข้อ 7 ให้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจำนวนครั้งของการมาทำงานสายในแต่ละรอบ 6 เดือน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ดังนี้

7.1 มาสายไม่เกิน 13 ครั้ง อาจจะได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนตามผลการประเมินการปฏิบัติงานไม่เกินร้อยละ 6 ของฐานในการคำนวณ

7.2 มาสาย 14 – 25 ครั้ง อาจจะได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน โดยให้ปรับลดร้อยละของฐานในการคำนวณตามผลการประเมินการปฏิบัติงานตามข้อ 5 ลงมา 1 ระดับ

7.3 มาสายเกิน 25 ครั้ง ไม่มีสิทธิเลื่อนเงินเดือน

ข้อ 8 การเลื่อนเงินเดือนสำหรับผู้ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะได้รับการเลื่อนเงินเดือนตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา แต่ผู้บังคับบัญชาพิจารณาเห็นว่ามีเหตุผลพิเศษที่สมควรเลื่อนเงินเดือนให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาผู้นั้น ให้นำเสนอ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัย หรือ ก.บ.พ. มหาวิทยาลัย แล้วแต่กรณี พิจารณา

การขออนุมัติเลื่อนเงินเดือนเป็นกรณีพิเศษแก่ผู้ขาดคุณสมบัติเกี่ยวกับระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ซึ่งตามหลักเกณฑ์จะต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือนนั้น ผู้ขาดคุณสมบัติตั้งกล่าวจะต้องมีเวลาปฏิบัติราชการในครึ่งปีแรกหรือครึ่งปีหลังแล้วแต่กรณีเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามเดือน

ในการนี้วันที่กลับจากการลาศึกษา ฝึกอบรม และศูนย์ เป็นวันหยุดราชการ และได้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการในวันถัดไปซึ่งเป็นวันทำการแรก ให้นับระยะเวลาการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่กลับจากการลาศึกษา ฝึกอบรม และศูนย์ ดังกล่าว

ข้อ 9 ให้ใช้ประกาศนี้สำหรับการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานในสถาบันอุดมศึกหารอบการประเมินการปฏิบัติราชการครึ่งปีหลัง (1 เมษายน 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2558) เพื่อการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2558

ประกาศ ณ วันที่ 3 กันยายน พ.ศ. 2558

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยชาญ ถาวรเวช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร