



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร
ว่าด้วยกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยศิลปากร
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรจัดตั้งกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยศิลปากรและกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ
บริหารกองทุนดังกล่าว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๗) มาตรา ๑๕ (๓) และมาตรา ๒๒ (๔) แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบกับข้อ ๕๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการบริหาร
การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐ สภามหาวิทยาลัยศิลปากรในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓
เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย
ศิลปากร พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยศิลปากร

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยศิลปากร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
ศิลปากร พ.ศ. ๒๕๕๙

“คนบด” ให้หมายความรวมถึงหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า
คณะด้วย แต่ไม่ให้หมายความรวมถึงผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี และผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยศิลปากร

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย
ศิลปากร

“คณะกรรมการที่ปรึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการที่ปรึกษาเกี่ยวกับการเงินและ
ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรเกี่ยวกับการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ
มหาวิทยาลัย

พร

- ข้อ ๔ ให้จัดตั้งกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยศิลปากร โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้
- (๑) เพื่อสนับสนุนการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย
 - (๒) เพื่อสนับสนุนส่งเสริมกิจการเพื่อสาธารณประโยชน์และการกุศลอื่น ๆ
 - (๓) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายหรือสมทบจ่ายตามท้อธิการบดีเห็นสมควรให้จ่าย เนื่องจากมีเหตุผลความจำเป็น รวมทั้งกรณีที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้จากงบประมาณแหล่งอื่น
 - (๔) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่อธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายอนุมัติ
- ข้อ ๕ เงินกองทุนมีรายได้ดังต่อไปนี้
- (๑) เงินที่ได้รับจัดสรรจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย
 - (๒) เงินจากการจัดกิจกรรมเพื่อระดมเงินเข้ากองทุน
 - (๓) เงินจากการจัดการรายได้ หรือผลประโยชน์จากการจัดการทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
 - (๔) เงินซึ่งหักจากค่าธรรมเนียมการศึกษาของส่วนงานส่งเข้ากองทุนตามจำนวนที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยกำหนด
 - (๕) เงินจากกองทุนพัฒนาส่วนงาน เงินจากกองทุนอื่น ๆ ของส่วนงาน หรือเงินอื่นใด ทั้งนี้ ตามที่ส่วนงานเห็นสมควร
 - (๖) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้กองทุน
 - (๗) ดอกเบี้ยและผลประโยชน์อื่นที่ได้จากกองทุน
 - (๘) เงินหรือผลประโยชน์ที่มีข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ระบุให้นำเงินเข้ากองทุน
 - (๙) รายได้ เงินอื่นใด ที่คณะกรรมการเห็นสมควรให้นำเงินเข้ากองทุน
 - (๑๐) รายได้ เงินอื่นใด หรือผลประโยชน์อื่นที่เกี่ยวข้องกับกองทุน

ให้แยกกองทุนออกจากการบริหารงบประมาณตามปกติ และให้บริหารกองทุนดังกล่าวภายใต้หลักเกณฑ์ตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๖ ให้นำเงินกองทุนตามข้อ ๕ ไปจัดหาดอกผล โดยนำฝากธนาคารหรือสถาบันการเงินที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ หรืออาจนำเงินกองทุนไปลงทุนเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรเกี่ยวกับการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการที่ปรึกษา

ข้อ ๗ ในการบริหารกองทุน ให้มีคณะกรรมการบริหารกองทุน ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายจำนวนสองคน เป็นกรรมการ
- (๓) คณบดี เป็นกรรมการ
- (๔) ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ อาจมีผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่และอำนาจในการบริหารกองทุน ควบคุมและติดตามผลการดำเนินงานของกองทุน ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย แผนงานประจำปี และทิศทางการดำเนินงานของกองทุน ทั้งนี้ ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินงาน

(๒) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวปฏิบัติในการใช้เงินจากกองทุน

(๓) เสนอแนวทางให้อธิการบดีประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ การใช้จ่ายเงิน และการอื่นที่จำเป็นในการบริหารกองทุน

(๔) จัดหารายได้เข้ากองทุน

(๕) เสนอแนวทางการนำเงินกองทุนไปลงทุน และการหาผลประโยชน์ต่อคณะกรรมการที่ปรึกษาและสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้มหาวิทยาลัยดำเนินการต่อไป

(๖) กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของกองทุน

(๗) รายงานผลการดำเนินงานของกองทุน และรายงานฐานะทางการเงิน (งบดุล) ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการที่ปรึกษา และสภามหาวิทยาลัยทราบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายมีอำนาจอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน

ข้อ ๑๐ ให้ใช้ระบบงบประมาณ การเงิน การบัญชี และการพัสดุ ของมหาวิทยาลัยตามที่มหาวิทยาลัยได้ใช้อยู่ในภารกิจงานประจำ

ข้อ ๑๑ การตรวจสอบ ให้ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรเกี่ยวกับการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการตีความตามข้อบังคับ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง หรือข้อบังคับนี้ แต่ถ้าอธิการบดีเห็นสมควรก็อาจเสนอให้สภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยได้

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง สภามหาวิทยาลัยอาจมีมติให้คงใช้ข้อบังคับนี้ทั้งหมด หรือบางส่วนได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายภราเดช พยัฆวิเชียร)

นายกสภามหาวิทยาลัยศิลปากร